

Приложение к Годовому плану № 20
Утверждаю
Заведующая МБДОУ д/с «Солнышко»
/Е.М. Зобина



ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в МБДОУ д/с «Солнышко» на 2023-2024 учебный год.

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ.

Задачи:

- создание условий, препятствующих коррупции в ДОУ;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МБДОУ).

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения	Ответственный, исполнитель
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области	Постоянно	Заведующая

	противодействия коррупции		
1.2	Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	По мере необходимости	Заведующая
1.3	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Заведующая
1.4	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - собраниях для родителей	В течении года, по мере необходимости	Заведующая
1.5	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту выявления	Заведующая
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1	Информационное взаимодействие заведующей МБДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	По мере необходимости	Заведующая
2.2	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБДОУ	Постоянно	Заведующая
2.3	Организация и проведение инвентаризации имущества	Ноябрь-декабрь	Заведующая
2.4	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение открытых занятий организованной образовательной деятельности (далее - ООД); - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса	Постоянно	Воспитатель
2.5	Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в детском саду и на сайте МБДОУ: - копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; режим работы; план по антикоррупционной деятельности.	Постоянно	Заведующая

2.6	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующей и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Заведующая
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей			
3.1	Изготовление памятки для родителей: «Как противодействовать коррупции».	В течении года	Воспитатель
3.2	Организация участия всех работников детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течении года	Заведующая
3.3	Участие в районных конкурсах детских работ, акциях.	По мере проведения данных мероприятий	Воспитатель
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности Учреждения, установление обратной связи			
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в образовательное учреждение	Постоянно на сайте МБДОУ	Заведующая
4.2	Регулярное обновление в МБДОУ информационного стенда «Питание в детском саду» (выставление ежедневного меню), уголка образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности детского сада	Постоянно	Повар
4.3	Размещение на сайте МБДОУ ежегодного публичного отчета об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	ежеквартально	заведующая
4.4	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований.	По факту	Заведующая
5. Взаимодействие с правоохранительными органами			
5.1	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	По мере поступления	Заведующая
5.2	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах	При выявлении фактов	Заведующая

	коррупции в сфере деятельности МБДОУ		
5.3	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	При выявлении фактов, постоянно	Заведующая